

# **Evaluering af Resultatlønskontrakt 2017-18**

## **Forstander Hans Brun Hansen**

Nærværende resultatlønskontrakt er indgået mellem bestyrelsen for Vejen Business College (VBC) og forstander Hans Brun Hansen med udgangspunkt i Undervisningsministeriets bemyndigelses-skrivelse af 27. juni 2013 (sags nr. 065.46N.39).

### **1. Formål og rammer**

Kontrakten skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen og skal understøtte fastlæggelsen og gennemførelsen af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger for Vejen Business College og skabe synlighed om institutionens mål.

Resultatlønskontrakten omfatter en basisramme og en ekstraramme. Med baggrund i skolens årselevantal ved senest indberettede årsregnskab er basisrammen kr. 60.000 og ekstrarammen kr. 40.000.

Resultatlønskontrakten omfatter perioden 1. august 2017 til 31. juli 2018.

Opfyldelsesgraden opgøres på det første bestyrelsesmøde herefter.

### **2. Indsatsområder og målsætninger**

#### **2.1 Basisramme - 100 %.**

For basisrammens indsatsområder gælder følgende målsætninger:

##### **2.1.1 Implementering af Gymnasiereform 2017 - vægt 23 %.**

###### ***Formål:***

I forbindelse med implementeringen af gymnasiereformen skal der også i skoleåret 2017-18 ske en omfattende efteruddannelse af skolens lærere. Lærerne vil således i løbet af foråret 2018 skulle deltage i en række FIP-kurser (faglig udvikling i praksis) arrangeret af Undervisningsministeriet.

På hhx skal der udarbejdes en studieplan for det helt nye Studieområdet. Studieplanen skal omfatte alle 7 delområder i studieområdet. Studieplanen skal være tilgængelig på skolens hjemmeside.

På hhx er der med den nye reform et øget fokus på og krav om mere vægt på formativ evaluering/feedback til eleverne. Der ske derfor gennemføres oplæg med ekstern oplægsholder vedrørende emnet. Emnet skal herefter skrives ind i skolens evalueringsplan og anvendes på den nye hhx.

**Måleindikatorer:**

Lærerne har gennemført FIP kurser og har efterfølgende omsat indholdet heraf til deres undervisning i de enkelte fag

*Punktet er opfyldt.*

Studieplan for studieområdet er udarbejdet og foreligger på skolens hjemmeside

*Punktet er opfyldt*

Oplæg for lærerne vedr. formativ evaluering er gennemført. Emnet er skrevet ind i skolens evalueringsplan for hhx og er blevet praktiseret i 1.g.

*Punktet er opfyldt. Anvendelsen af formativ evaluering anvendes i stigende grad.*

Samlet opfyldelsesgrad: 23

### **2.1.2 Kommunikations strategi vægt 77 %**

**Formål:**

Vi skal løbende i 2018 have implementeret de centrale elementer af skolens kommunikations strategi som fremlagt i foråret 2017.

**Måleindikatorer:**

- a) Vi skal i 2018 have udarbejdet en ny uddannelsesbrochure omfattende alle vore ungdomsuddannelser. (7%)

*Punktet er opfyldt*

- b) Vi skal have opbygget et fotoarkiv til brug ifm. den løbende markedsføring herunder på Facebook og Instagram. (7%)

*Punktet er delvist opfyldt 4%*

- c) Vi skal optage 4 videoer til brug ifm. Åbent Hus og øvrige arrangementer samt på de Sociale medier. (25%)

*Punktet er opfyldt*

- d) Vi skal igangsætte en content marketing kampagne rettet mod besøgende på skolens hjemmeside rettet mod kommende elever og deres mødre. (8%)

*Punktet er opfyldt og gennemført ultimo 2017 primo 2018 med succes.*

- e) Vi skal i Kursusafdelingen relancere vores Facebook side og styrke vores nyheds flow til kursusafdelingens database af nuværende og tidligere kursusdeltagere. (10%)  
*Relancering implementeret, men succes meget begrænset opfyldelse 4%*
- f) Vi skal arbejde med de indsatsområder der blev udarbejdet på strategimødet FB kursusdagen - primo september 2017 (10%)  
*I samarbejde med CompanYoung er der udarbejdet en plan for perioden 2017 til 2019. Punktet er opfyldt*
- g) Vi skal fortsætte indsatsen omkring skolens elevdrevne Media Team (10%)  
*Punktet er opfyldt nyt Social Media Team 2018/19 er uddannet og i gang*  
Opfyldelsesprocent for punktet: 68

### **3. Ekstrarammen - 100 %.**

For ekstrarammen gælder følgende målsætninger (hvor 3.1 og 3.1.2 er obligatorisk)

#### **3.1 Fastholdelsesindsats og undervisningsmiljø - vægt 25 %**

##### **Formål:**

At identificere og videreudvikle fastholdelsesinitiativer samt styrke undervisningsmiljøet på skolen.

##### **Måleindikatorer:**

- a) Handlingsplan for øget gennemførelse (EUD) evalueret og ny udarbejdet (10 %).  
*Punktet opfyldt*
- b) Formelsamarbejdsaftale med skolepraktikcentret (IBC) for Initiativer til øget overgang til hovedforløbsamt administration og styrket praktikpladsindsats (5 %).  
*Punktet er opfyldt*
- c) Evaluering af fastholdelsesindsatsen (5 %)  
*Punktet er opfyldt og tilretninger foretaget*
- d) Fortsat styrkelse af elevernes oplevelse af et faglig og et social fællesskab på VBC. Gennem elevrådet, udvalg og samarbejdet i Campus Vejen og andre fora. (5 %)  
*Punktet er opfyldt.*

Samlet opfyldelses procent for punktet: 25

#### **3.1.2 Økonomi - vægt 25%**

- a) Skolen skal i 2018 udvise et årsresultat der er positivt Den igangværende tilpasning af skolens økonomi til de givne rammebetingelser fortsætter. (20%)

*Punktet vil blive indfriet jfr. Revideret budget for 2. halvår 2018*

- b) Skolen får i 2018 udtrukket sin obligationsbeholdning -denne skal genplaceres efter bestyrelsens beslutning. (3%)

*Punktet er opfyldt jfr. Bestyrelsesbeslutning I foråret 2018*

- c) Skolen skal i 2018 have sin gæld refinansieret efter beslutning i bestyrelsen (2 %)

*Punktet er ikke behandlet i bestyrelsen pt. forventes på dagsordenen i december mødet.*

Samlet opfyldelsesprocent for punktet: 25

### **3.2 Digitalisering af studieadministrative rutiner og generelle administrative initiativer (vægt 30 %)**

#### **Formål:**

At efterleve EU Persondataforordningen der træder i kraft i maj 2018

#### **Måleindikatorer:**

- a) Lave bindende aftale om overgang til Uddata+ jfr. planen herfor. (10 %)

*Punktet opfyldt og skolen har burger i dag Uddata+*

- b) Omlægge skolens rutiner i administrationen til IMS standard jfr. EU dataforordningen - et 3 årigt implementerings projekt. (10%)

*EU dataforordningen er implementeret, der mangler nogle procedure beskrivelser.  
Punktet opfyldt idet det er et flerårigt projekt.*

- c) Sikre administrationens data i papirform ved retmæssig opbevaring og nye procedurer omkring adgang og datasikkerhed ved log procedurer og fysisk aflåsning. (10%)

*Punktet er opfyldt, der mangler beskrivelse af enkelte procedurer 5% opfyldt*

Samlet opfyldelsesprocent for punktet: 25

### **3.3 Øvrigeindsatser (20%)**

#### **Formål:**

- a) Campus Vejen samarbejdet skal revitaliseres - ny strategi og vision skal være implementeret primo 1. kvartal 2018. (10%)

*Punktet opfyldt bestyrelse nedsat og vision og strategi er beskrevet.*

- b) Relations-strategien skal vedligeholdes og udbygges ift. VIO, VG, Campus medlemmer, Udvikling Vejen, VIC, Synergiskolerne, IBA, EASV etc. (5%)

*Punktet er opfyldt*

- c) Vi skal have et politisk beredskab ifm. udmøntning af FGU og Det nye AMU (5%)

*Punktet opfyldt – skolen har deltaget i processen.*

Samlet opfyldelsesprocent for punktet: 20

Opfyldelses procent basisrammen: 91 %      Opfyldelsesprocent ekstrarammen 95 %  
 $60000 * 0,91 = 54600$        $40000 * 0,95 = 38000$   
IALT. 92.600

Vejen, den 6. september 2018



Ole Stubbe

Bestyrelsesformand



Hans Brun Hansen

Forstander